

Số: 453/TL-LHH-BTCHT

Sóc Trăng, ngày 14 tháng 9 năm 2018

THẺ LỆ

Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Sóc Trăng lần thứ XI năm 2018 - 2019

Căn cứ Quyết định số 2340/QĐ-UBND ngày 11/9/2018 của UBND tỉnh Sóc Trăng về việc thành lập Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Sóc Trăng (Ban Tổ chức Hội thi);

Căn cứ Quyết định số 308/QĐTC-CTUBND ngày 22/7/2014 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế Tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Sóc Trăng (Quy chế);

Căn cứ Kế hoạch số 152/KH-LHH-BTCHT ngày 14/9/2018 của Ban Tổ chức Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Sóc Trăng,

Ban Tổ chức Hội thi ban hành Thẻ lệ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Sóc Trăng lần thứ XI năm 2018 - 2019 bao gồm những điều, khoản sau:

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Sóc Trăng lần thứ XI năm 2018 - 2019 (sau đây gọi tắt là Hội thi) nhằm thúc đẩy phong trào phát huy sáng kiến, cải tiến kỹ thuật trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật của các tổ chức và cá nhân, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật hữu ích vào sản xuất và đời sống, giúp nâng cao trình độ kỹ thuật của lực lượng sản xuất trong tỉnh.

Hội thi là đòn bẩy khuyến khích, khơi dậy sự quan tâm của toàn dân, đẩy mạnh đầu tư cho các lĩnh vực khoa học kỹ thuật, góp phần vào quá trình công nghiệp hóa - hiện đại hóa đất nước. Qua Hội thi sẽ phát hiện những nhân tố điển hình, làm nòng cốt cho phong trào phát huy sáng kiến cải tiến kỹ thuật và tổng kết được những giải pháp kỹ thuật mới để phổ biến áp dụng vào thực tế sản xuất và đời sống.

Điều 2. Lĩnh vực dự thi

Tất cả giải pháp sáng tạo kỹ thuật phục vụ sản xuất, đời sống, kinh tế, xã hội và xây dựng nông thôn mới thuộc 06 nhóm lĩnh vực sau đây đều có quyền đăng ký dự thi:

- (1) Công nghệ thông tin, điện tử; viễn thông.
- (2) Công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, cơ khí, tự động hóa, chế tạo công cụ, dụng cụ.
- (3) Vật liệu, hóa chất, năng lượng, xây dựng và giao thông vận tải.
- (4) Nông, lâm, ngư nghiệp.



(5) Y học, dược học, giáo dục và đào tạo.

(6) Tài nguyên và môi trường, lĩnh vực khác.

Điều 3. Điều kiện và đối tượng dự thi

- Mọi cá nhân là công dân Việt Nam và người nước ngoài đang sinh sống và làm việc tại tỉnh Sóc Trăng, không phân biệt lứa tuổi, dân tộc, nghề nghiệp, có giải pháp sáng tạo kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng khoa học và công nghệ trong hoạt động kinh tế - xã hội được tạo ra và áp dụng có hiệu quả trên địa bàn tỉnh từ năm 2013 trở lại đây đều có quyền tham dự Hội thi.

- Trường hợp các tổ chức đầu tư để tạo ra giải pháp kỹ thuật dự thi, những người trực tiếp tham gia sáng tạo ra giải pháp kỹ thuật được tổ chức đứng tên dự thi đăng ký là nhóm tác giả của giải pháp dự thi.

- Các giải pháp kỹ thuật đã đạt giải Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh, Hội thi Sáng tạo kỹ thuật toàn quốc, Giải thưởng Sáng tạo Khoa học Công nghệ Việt Nam thì không được tham gia dự thi.

Điều 4. Tiêu chí đánh giá giải pháp dự thi

Tất cả giải pháp sáng tạo kỹ thuật đăng ký dự thi phải đáp ứng các tiêu chí sau:

- *Tính mới, tính sáng tạo:*

Các giải pháp kỹ thuật dự thi không trùng với giải pháp đã được công bố trong bất kỳ nguồn thông tin nào đã có hoặc đã được áp dụng trong và ngoài tỉnh trước thời điểm nộp hồ sơ dự thi.

- *Khả năng áp dụng rộng rãi:*

Giải pháp dự thi đã được thử nghiệm, sản xuất thử và được chứng minh khả năng áp dụng hoặc đã được áp dụng có hiệu quả trong tỉnh Sóc Trăng.

- *Hiệu quả kinh tế - kỹ thuật - xã hội:* Giải pháp mang lợi ích kinh tế - kỹ thuật - xã hội cao hơn so với giải pháp tương tự đã được áp dụng trước đó, việc ứng dụng đại trà giải pháp kỹ thuật dự thi phải đảm bảo tính bền vững, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

Điều 5. Hồ sơ dự thi (trình bày trên khổ giấy A4)

Hồ sơ dự thi gồm 02 bộ, bao gồm: phiếu đăng ký dự thi, bản mô tả giải pháp dự thi, thuyết minh toàn văn giải pháp dự thi thuộc các lĩnh vực khoa học - kỹ thuật nêu tại Điều 2 của Thể lệ này và 02 ảnh cỡ 3x4.

1. Phiếu đăng ký dự thi (theo mẫu) gồm các nội dung sau:

- Họ và tên người dự thi.

- Tên tổ chức dự thi.

- Địa chỉ nơi làm việc.

- Địa chỉ nơi cư trú

- Điện thoại liên hệ.

- Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (ghi riêng từng cá nhân).

- Tên giải pháp dự thi.
- Lĩnh vực dự thi.
- Thời điểm tạo ra giải pháp (ghi ngày, tháng, năm).
- Danh sách chủ nhiệm và các thành viên, thỏa thuận về phần trăm đóng góp của mỗi người và ủy quyền cho 01 (một) người đứng ra làm đại diện dự thi nếu giải pháp do nhóm tác giả tạo ra. Danh sách đăng ký không quá 05 người.
- Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật.
- Xác nhận của tổ chức cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tập thể nêu tại Điều 3, hoặc xác nhận của địa phương nơi tác giả cư trú.

2. Bản mô tả tóm tắt giải pháp dự thi:

- Tên giải pháp dự thi (ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi).
- Mô tả ngắn gọn các giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra giải pháp dự thi (nếu có), đặc biệt cần nêu rõ những nhược điểm cần khắc phục của các giải pháp đó.
- Mô tả giải pháp dự thi, **thuyết minh tính mới, tính sáng tạo** của giải pháp dự thi, mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ và rõ ràng toàn bộ nội dung của giải pháp dự thi. Đặc biệt, cần nêu rõ đã khắc phục những nhược điểm nào, sáng kiến cải tiến những chỉ tiêu nào của giải pháp kỹ thuật đã biết (nếu có) hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới.
- **Khả năng áp dụng** được chứng minh thông qua các hợp đồng chuyển giao công nghệ, hợp đồng sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng,...
- **Hiệu quả kinh tế** của giải pháp dự thi là lợi ích trực tiếp có thể thu được do áp dụng giải pháp mới vào sản xuất. Có bản tính toán kinh tế so với giải pháp cũ hoặc so với những giải pháp tương tự đã biết ở Việt Nam.
- **Hiệu quả kỹ thuật** thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn so với kỹ thuật đã biết trước đó.
- **Hiệu quả xã hội** như cải thiện đời sống, nâng cao trình độ dân trí, bảo vệ sức khỏe, điều kiện làm việc, an toàn lao động, bảo vệ môi trường, tạo thêm công ăn việc làm cho người lao động....

3. Toàn văn giải pháp dự thi: Cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm mẫu, sơ đồ công nghệ, các bản vẽ, hình ảnh, các tính toán minh họa,... và các tài liệu liên quan (nếu có).

Điều 6. Thời gian nộp giải pháp dự thi, chấm thi, công bố kết quả

1. Thời hạn nhận hồ sơ dự thi: Từ khi công bố Thể lệ Hội thi đến hết ngày 14/6/2019.

Giải pháp dự thi có thể được gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện. Nếu gửi qua bưu điện thì ngoài phong bì cần ghi rõ "Hồ sơ tham gia Hội thi Sáng tạo kỹ thuật

tỉnh Sóc Trăng lần XI năm 2018-2019”, ngày ghi trên dấu của bưu điện nơi gửi được xem là ngày nộp Hồ sơ dự thi.

2. Nơi nhận hồ sơ dự thi

LIÊN HIỆP CÁC HỘI KHOA HỌC VÀ KỸ THUẬT SÓC TRĂNG

Số 2D Phú Lợi, phường 2, TP. Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng.

Điện thoại: 0299.3624848

3. Chấm thi và công bố kết quả:

- Thành lập Hội đồng Giám Khảo, xem xét, phân nhóm, nhân bản các giải pháp dự thi: từ ngày 17/6/2019 đến ngày 23/6/2019.

- Chấm thi vòng sơ khảo: trong khoảng thời gian từ ngày 24/6/2019 đến ngày 05/7/2019.

- Chấm thi vòng chung khảo, đánh giá, xếp hạng các giải pháp dự thi: trong khoảng thời gian từ ngày 22/7/2019 đến ngày 26/7/2019.

- Xét chọn một số giải pháp tiêu biểu tham dự Hội thi Sáng tạo kỹ thuật toàn quốc lần thứ 15 năm 2018 - 2019: giữa tháng 8/2019.

- Tổng kết, công bố kết quả, trao giải thưởng cho các tác giả có giải pháp đạt giải Hội thi vào tháng 9/2019.

Hồ sơ được tiếp nhận và lưu trữ cho đến ngày công bố kết quả Hội thi. Hồ sơ dự thi sẽ không được trả lại, riêng sản phẩm và mô hình được trả lại ngay sau khi tác giả báo cáo vòng chung khảo.

Điều 7. Đánh giá giải pháp dự thi

Việc đánh giá các giải pháp dự thi được Hội đồng Giám khảo thực hiện theo Quy chế chấm điểm các giải pháp Hội thi Sáng tạo kỹ thuật tỉnh Sóc Trăng lần thứ XI năm 2018-2019.

Điều 8. Các giải thưởng

- Giải Nhất: 25 triệu đồng và Bằng khen của UBND tỉnh.

- Giải Nhì: 20 triệu đồng và Giấy khen của Ban Tổ chức.

- Giải Ba: 15 triệu đồng và Giấy khen của Ban Tổ chức.

- Giải Khuyến khích: 5 triệu đồng và Giấy khen của Ban Tổ chức.

Tác giả và đồng tác giả có mức đóng góp bằng chính sức lao động sáng tạo của mình từ 20% trở lên mới được UBND tỉnh hoặc Ban Tổ chức xét tặng Bằng khen, Giấy khen khi đạt giải.

Căn cứ theo các quy định của ngành, các tác giả có giải pháp đạt từ giải Ba trở lên còn được xem xét đề nghị tặng Bằng Lao động Sáng tạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; tác giả là đoàn viên thanh niên đạt từ giải Ba trở lên sẽ được xem xét, đề nghị tặng Huy hiệu Tuổi trẻ sáng tạo hoặc Bằng khen của Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

Các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tuyên truyền, vận động, tổ chức và tham gia Hội thi được Ban Tổ chức xem xét khen thưởng theo quy định.

Điều 9. Ban Thư ký, Hội đồng Giám khảo

- Ban Tổ chức Hội thi quyết định thành lập Ban Thư ký, Hội đồng Giám khảo, ban hành Quy chế chấm điểm các giải pháp dự thi.

- Ban Thư ký giúp Ban Tổ chức Hội thi triển khai các hoạt động của Hội thi trong phạm vi toàn tỉnh.

- Hội đồng Giám khảo gồm các nhà khoa học, cán bộ kỹ thuật có chuyên môn sâu về các lĩnh vực dự thi, đảm bảo việc chấm điểm chính xác, khách quan và đúng theo quy định; giúp Ban Tổ chức Hội thi xem xét, đánh giá, xếp hạng các giải pháp dự thi.

Điều 10. Tài chính

1. Kinh phí dành cho Hội thi bao gồm:

- Kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước được bố trí trong dự toán chi sự nghiệp khoa học và công nghệ tỉnh năm 2018 và năm 2019.

- Kinh phí do các tổ chức, cá nhân tài trợ (nếu có).

2. Kinh phí của Hội thi được chi cho các nội dung sau:

- Tổ chức triển khai các hoạt động của Hội thi.

- Chi thường cho các tác giả có giải pháp đạt giải.

- Chi thường cho các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tuyên truyền, vận động, tổ chức Hội thi.

Điều 11. Bảo hộ sở hữu công nghiệp

Các giải pháp kỹ thuật tham dự Hội thi được Ban Tổ chức lưu giữ như tài liệu mật để bảo vệ quyền lợi của tác giả.

Các giải pháp dự thi muốn được bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp phải tiến hành đăng ký tại Cục Sở hữu Trí tuệ trước ngày công bố trao thưởng của Ban Tổ chức Hội thi, hồ sơ đăng ký nộp tại Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

Điều 12. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại

1. Bất kỳ cá nhân nào phát hiện ra sản phẩm, mô hình, giải pháp đạt giải có vi phạm như tranh chấp về bản quyền, vi phạm Thể lệ này đều có quyền khiếu nại đến Ban Tổ chức Hội thi. Thời hạn khiếu nại trong vòng 15 ngày kể từ ngày công bố và trao giải thưởng. Các khiếu nại sau thời hạn nêu trên cũng như các khiếu nại nặc danh sẽ không được Ban Tổ chức xem xét giải quyết.

2. Quyết định giải quyết khiếu nại của Ban Tổ chức Hội thi là quyết định cuối cùng.

Điều 13. Tổ chức thực hiện

Ban Tổ chức Hội thi tổ chức phát động, tuyên truyền rộng rãi đến các tổ chức và cá nhân trong toàn tỉnh bằng các hình thức phù hợp.

CÁC HỘI KHÁC

Ban Tổ chức sẽ chọn các giải pháp tiêu biểu trong số các giải pháp đạt giải để đăng ký tham dự Hội thi Sáng tạo kỹ thuật toàn quốc.

Điều 14. Điều khoản thi hành

Thê lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm gì chưa hợp lý, đề nghị các tổ chức, cá nhân phản ánh về Ban Thư ký để tổng hợp và trình Ban Tổ chức Hội thi xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

**TM. BAN TỔ CHỨC
KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các Sở, ngành tỉnh;
- LĐLĐ tỉnh, Tỉnh Đoàn;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng KT-HT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các thành viên BTC, Ban TK;
- Kho bạc Nhà nước;
- Lưu: VT, hồ sơ.



**PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC
LIÊN HIỆP CÁC HỘI KH&KT SÓC TRĂNG
Hứa Chu Khem**